

Schemat postępowania w przypadku zgłoszenia zarzutów dotyczących wykorzystania seksualnego i nadużyć seksualnych

1. Pełnomocnik ds. PSEA sprawdza kompletność zawiadomienia i kontaktuje się z osobą zgłaszającą (jeśli zgłoszenie zostało złożone z udostępnieniem danych osobowych/kontaktowych) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia.
2. Na wniosek Zgłaszającego – złożenie zarzutów może być przekazane podczas bezpośredniego spotkania zorganizowanego w siedzibie Fundacji, w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia zawiadomienia.
3. Z rozmowy lub otrzymanego maila sporządzana jest notatka i przekazywana do Prezesa Zarządu.
4. Pełnomocnik ds. PSEA wypełnia formularz zgłoszenia zabezpieczając go przed dostępem osób nieuprawnionych.

Jeśli zgłoszenie dotyczy zachowania wykorzystania seksualnego lub nadużycia seksualnego:

- Pełnomocnik ds. PSEA informuje osobę zgłaszającą o działaniach możliwych do wykonania niezwłocznie, w tym o możliwości skorzystania ze wsparcia, np. psychologicznego, prawnego, itp.
- osoba kontaktowa niezwłocznie (w ciągu 24 godzin) informuje Prezesa Zarządu o konieczności powołania zespołu ds. dochodzenia wewnętrznego, którego celem jest zapobieżenie podobnej sytuacji w przyszłości
- dochodzenie wewnętrzne zostaje wszczęte nie później niż 14 dni po złożeniu zarzutów
- osoba zgłaszająca zostaje poinformowana o wszczęciu dochodzenia wewnętrznego
- w przypadku uzyskania informacji na temat wykorzystywania seksualnego beneficjenta przez pracownika lub współpracownika Fundacji, należy poinformować Biuro Audytu Wewnętrznego i Dochodzeń UNICEF, wysyłając e-mail na adres integrity1@unicef.org.

Jeśli zgłoszenie nie dotyczy działań zdefiniowanych jako wykorzystanie lub nadużycie seksualne, osoba kontaktowa może zalecić osobie zgłaszającej podjęcie dalszych kroków poza Polityką przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu i nadużyciom seksualnym Fundacji Instytutu Matki i Dziecka.



